



**DZIELNICOWE BIURO FINANSÓW OŚWIATY-BIAŁOLEKA**  
**MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY**  
ul. Modlińska 190, 03 – 119 Warszawa  
tel. 22 51 03 620, fax. 22 51 03 624  
[sekretariat@dbfo.waw.pl](mailto:sekretariat@dbfo.waw.pl), [www.dbfo.waw.pl](http://www.dbfo.waw.pl)

Warszawa dnia, 3 grudnia 2015 roku

DBFO.II.GSO.0710.6.2015.MWS

**Szkoła Podstawowa nr 118**

Ul. Leszczynowa 5

03-197 WARSZAWA

Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Białoleka m.st. Warszawy, przypomina że **za wydanie duplikatu świadectwa lub legitymacji szkolnej** pobiera się opłatę w wysokości:

- ✓ 9,00 zł – duplikat legitymacji szkolnej
- ✓ 26,00 zł – duplikat świadectwa

Opłaty za duplikaty świadectw lub legitymacji szkolnych należy wносить na rachunek bankowy:

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 118**

Ul. Leszczynowa 5

03-197 WARSZAWA

BANK HANDLOWY W WARSZAWIE S.A.

**27 1030 1508 0000 0005 5017 6017**

**z dopiskiem**

**imię i nazwisko ucznia/absolwenta**

Osoba zainteresowana wydaniem duplikatu świadectwa lub legitymacji szkolnej składa pisemnie stosowne podanie w sekretariacie szkoły/gimnazjum.

**Do podania należy załączyć:**

1. dowód wpłaty
2. aktualne zdjęcie ( w przypadku prośby o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej )
3. zniszczoną legitymację ( w przypadku posiadania zniszczonego dokumentu )
4. oświadczenie o przyczynie utraty legitymacji ( w przypadku np. zgubienia, kradzieży )

Wydanie duplikatu następuje po potwierdzeniu przez osobę zainteresowaną odbioru dokumentu własnoręcznym podpisem.

**Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 28 maja 2010 roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych ( Dz. U. nr 97, poz. 624 z późn. zm. )
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2006 nr 225 poz. 1635 z późn. zm. )

**DYREKTOR**  
Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty - Białoleka  
m. st. Warszawy

**Alicja Szkiela**